С. С. С. Р. Пролетарии всех стран соединяйтесь!

Н. К. П. С.

6-го декабря 1925 г.

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАПАДНЫХ ЖЕЛ. ДОРОГ.

Выходит ежедневно, кроме послепраздничных дней.

№ 93. Г. ГОМЕЛЬ. № 93.

СОДЕРЖАНИЕ (Код. №№ 1232—1236).

Распоряжения Правления дорог.

Д. Службы Эксплоатации.

№ 1232. Об изменении расписания смешанных поездов между станциями Низковкой и Корюковкой, об'явленного в Бюллетене дор. № 89 код. № 1196.

Сообщается для сведения, и руководства, что с 3-го декабря обращение смешанных поездов № 23-к и 24-к между Корюковкой и Низковкой отменено, и с того же числа установлено обращение смешанных поездов между указанными станциями по следующему измененному расписанию: п. № 21-к отправляется из Корюковки в 12 час. 29 мин., прибывает в Низковку в 13 час. 30 мин.; п. № 22 к отправляется из Низковки в 16 ч. 40 м., прибывает в Корюковку в 17 ч. 41 м. Обращение указанных поездов ежедневное, кроме восресных дней.

За Начальника Службы Эксплоатации *Пикульский*.

За Начальника Техническо-Пассажирской Части *Бржезинский*.

С. Отдела Сборов.

№ 1233. Об упорядочении делопроизводства по выправкам.

Согласно § 50 Положения о счетоводстве и отчетности станций, пополнение полученных из Отдела Сборов выправок на недоборы и недовзносы должно производиться безотлагательно и во всяком случае не позже, чем через две недели с момента получения извещения о выправке; в течение этого-же срока должны быть высланы в Отдел Сборов и об'яснения по выправкам с указанием времени пополнения и номера квитанции, а если выправка опротестовывается, то с подробным изложением в об'яснении мотивов протеста.

Означенное требование Положения о станционном счетоводстве было подтверждено циркуляром Отдела Сборов от 22 ноября 1924 г. за № 5.

Однако, несмотря на такие определенные требования указанных выше По-

ложения и циркуляра, некоторые станции и до настоящего времени продолжают несвоевременно пополнять выправки и несвоевременно представлять в Отдел Сборов об'яснения по ним.

Принимая во внимание, что, как уже указывалось в циркуляре Отдела Сборов № 5, несвоевременное пополнение выправок наносит большой ущерб дорогам, так как недобранными в пользу дорог по вине агентов суммами пользуются другие лица и кроме того, создается излишняя переписка, вызывающая также непроизводительные расходы, предлагается всем ДС, КС, и прочим причастным к коммерческим операциям агентам принять самые решительные меры к искоренению недоборов, а тем более недовзносов вообще, в случаях-же допущения их и получения от Отдела Сборов выправок на таковые, ликвидировать эти выправки не позже указанного выше срока.

Вместе с тем обращается внимание агентов, ответственных по выправкам на то, что за каждую непополненную путем взыскания с клиента дороги выправку они несут материальную ответственность пред дорогой в размере суммы по выправке и взыскание таких выправок, в случае отказа их от добровольного пополнения, будет производиться судебным порядком с возложением на ответчика судебных и за ведение дела издержек. Независимо сего, одновременно с пред'явлением иска, будет также ставиться на обсуждение вопрос о пригодности ответственного по выправке агента к занимаемой должности.

СЧ предлагаю обстоятельно раз'яснить всем агентам, причастным ко взысканию денег с клиентов дорог, все последствия допущения недоборов и недовзносов, а также обратить самое серьезное внимание на своевременность ликвидации выправок.

Начальник Отдела Сборов *Галушко*.

К. Экономического Отдела.

№ 1234. О введении с 15-го декабря с. г. в действие „Инструкции по составлению станциями раздаточных ведомостей".

С 15-го декабря с. г. вводится в действие „Инструкция по составлению станциями раздаточных ведомостей", сдачи по ним багажа и грузов всех скоростей на поезда и с поездов и о порядке ведения „книг поступления документов с поездов", об'явленная приказом по дорогам от 16/9—с. г. № 759 (Бюл. № 53), в связи с чем приказ по дорогам от 8/XI—1924 г. за № 170 с указанного 15 XII—25 г. отменяется.

В целях упорядочения ведения станциями раздаточных ведомостей, вновь подтверждаю всем КР, ДЧ, СЧ и КГ иметь неослабное наблюдение за точным исполнением указанной „Инструкции".

Всем КГ предлагается, с опубликованием сего, немедленно провести с инструктивной целью несколько поездов, согласовав с соседними КГ дальнейшее проведение опыта, убедившись лично, насколько правильно усваивается линейными агентами преподанная „Инструкция".

Предусмотренные „Инструкцией" бланки раздаточных ведомостей сер. КС за №№ 71, 71-а, 72, 72-а и книги поступления документов сер. КС №№ 73 и 74 рассылается станциям Центральной кладовой книг и бланков вслед за опубликованием сего, согласно имеющихся у МЦ списков №№ 1 и 2 распределения раздаточных ведомостей по станциям, с подлежащих контрольных нумеров для каждой из поименованных в списках №№ 1 и 2 станций по сериям и указанному количеству экземпляров.

Вместе с тем, в дополнение п. 8-го раздела Б упомянутой выше „Инструкции по составлению раздаточных ведомостей", раз'ясняется, что записи о поступивших на станцию документах в книге формы № 4, должны скрепляться подписями дежурного ДСП, принявшего документы с поезда, и ДД, сдавшего таковые на станцию.

Член Правления *Шотт*

Начальник Администра-
тивного Отдела *Горбач*.

№ 1235. О прекращении на ст. Гомель-пасс. обслуживания пассажиров станционными сторожами и грузчиками и об организации для этой цели специального кадра носильщиков и оплате их услуг.

В целях упорядочения дела по обслуживанию на ст. Гомель пассажиров по подноске багажа, покупке билетов, посадке пассажиров в вагоны и из вагонов, существующий ныне порядок ока-

зывания означенных услуг младшими станционными агентами и грузчиками отменяется.

С 5-го декабря на указанной станции выполнение работ по обслуживанию пассажиров передается грузчикам – членам союза ж. д., ныне производящим работы по нагрузке и выгрузке багажа и грузов пасс. скорости, на следующих условиях:

На обязанности носильщиков, помимо оказания услуг пассажирам, за которые они получают вознаграждение непосредственно от пассажиров по установленной таксе, лежит:

а)Нагрузка, выгрузка, перегрузка и сортировка багажа и грузов пасс. скорости, укладка их в пакгаузы и багажное отделение, снабжение установленными наклейками и марками и охрана багажа и грузов пасс. скорости.

б) Содержание в чистоте багажного отделения, вестибюля, корридоров и складочных помещений, где хранятся багаж и грузы пасс. скорости, переходных мостков, платформы (перрон) и багажных касс.

в) Обслуживание особой камеры-хранения багажа и ручной клади.

Носильщики считаются штатными служащими дороги и получают от дороги вознаграждение за действительное количество переработанных тонн багажа и груза по сдельным ставкам, установленным приказом № 964 от 28/X с. г. Бюллетень дорог (№ 66), но не ниже 50 к. в день, каковые являются гарантированной поденной тарифной ставкой. Кроме того, за обслуживание камеры-хранения 50% чистой прибыли от эксплоатации камеры-хранения выдается в виде премии в пользу носильщиков, при чем ответственными за пропажу, порчу и т. п. ручной клади и багажа, сданных на хранение, являются всецело носильщики, за счет которых в таких случаях и оплачиваются претензии пассажиров и удерживаются, затем, из причитающейся им премии.

Вырученные за хранение в камере багажа и ручной клади суммы, по истечении отчетных суток, и отнюдь не позже 12 часов следующего дня, сдаются Начальнику станции под квитанцию разных сборов, с приложением всех квитанций, по которым возвращена кладь пассажирам.

По истечении отчетного месяца, к 3-му числу следующего за отчетным, Заведывающий камерой представляет через Начальника станции в Часть товаро-станционных работ Экономического Отдела, по установленной форме, отчет о деятельности камеры, составляемый в 2-х экземлярах, на основании корешков квитанций, по которым возвращена кладь пассажирам за данный месяц, подкрепляя таковой приложением квитанций разных сборов. Корешки-же квитанций-ярлыков, по израсходовании всей книги, представляются в Экономический Отдел, где и хранятся.

Камера хранения должна запираться на замок, ключ от коего должен находиться у Заведывающего камерой или лица, его заменяющего. При каждой смене лиц, обслуживающих камеру, на последнем заполненном корешке квитанции должно указываться число мест, находящихся в камере на хранении, и сумма денег, сданных одним лицом другому, с указанием фамилии приемщика и сдатчика.

Камера хранения охраняется на общем основании охраны закрытых станционных складочных помещений.

Возникающие между приемщиками и пассажирами недоразумения, при выдаче и приемке на хранение в камеру багажа и клади разрешаются Начальником станции.

Наблюдение за своевременностью передачи в общие складочные помещения вещей, хранящихся в течение семи суток, и правильностью взимания платы за хранение этих вещей лежит на обязанности ДС, СЧ и КР.

За все услуги, оказываемые пассажирам, носильщики получают вознаграждение от пассажиров по нижеследующим ставкам:

ТАКСА

оплаты пассажирами услуг носильщиков за подноску ими багажа и ручной клади и по покупке проездных билетов.

1) Переноска ручной клади, весом до 33 клг. (2 пуд.), независимо от числа мест:

а) С извозчика в ваг. и обратно 45 коп.
б) „ в вокзальное помещение и обратно. . 20 „
в) с вокзального помещеня в вагон или обратно . . . 25 „

2) Переноска багажа, весом до 82 клг. (5 пуд) с извозчика на багажную стойку или с багажной

стойки на извозчика . . . 40 коп.

3) Переноска багажа весом более 82 клг. оплачивается из расчета 2-х и более носильщиков. по норме носки до 82 клг. на человека.

4) Выдача багажа, получение его с багажной стойки и выноска на извозчика. . . 40 „

5) Покупка билетов . . 50 „

6) Покупка билетов, с одновременной сдачей багажа до 82 клг. и выноска ручной клади с извозчика в вагон . . . 1 руб.

7) Переноска и подача товаро-багажа и грузов пасс. скорости с извозчика на весы и уборка с весов на указанное станцией место . . . . . 61 коп. с тонны.

Примечание: Эта же ставка взимается при получении грузов из багажного отделения и пакгаузов с укладкой на весы.

Член Правления *Шотт*.

Нач. Административного Отдела *Горбач*.

ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ.

№ 1236. Ведомость изменений, происшедших в служебном положении лиц Командного Состава.

§ 1.

Перемещаются:

ТЧ 2 **Савицкий И. О.**—на должность ТЧ—3 и ТЧП—2 **Пукст Н. К.** вр. исп. обязанности ТЧ—2, оба с 1/XII с. г. (Основан. постановления Даткома и пр-з Ч № 378—2/XII—25 г.).

§ 2.

Оплатить в командировке.

Зам. УЦД—Ч **Михаленко В. А.** на ст. Сновская по делам службы с 3/XII с. г. (осн. приказ УЦД—Ч № 3792/XII—25 г.

СКП—**Олешкевича В. А.**, уехавшего в НКПС на с'езд по разработке переписи, с 29/XI с. г. (основан. приказ Ч № 382 от 3/XII с. г.

ДП **Шутова А. Я.**, уехавшего НКПС на с'езд Начальников Отделов и Служб Эксплоатации, с 1/XII с. г. (основ. приказ Ч № 383—3/XII с. г.

§ 3.

Полагать налицо.

Возвратившегося из отпуска врид. ТЧ 1 **Охотницкого А. К.** и вступившего в исполнение служебных обязанностей с 17/XI с. г. (основ. приказ Ч № 381—3/XII 25 г.).

Возвратившегося из разрешенной отлучки врид. НМ **Афанасьева А. Ф.** и вступившим в исполнение служебных обязанностей с 2/XII с. г.

Исп. обязанности НМ-НМП—**Марьянский И. К.** обращается к исполнению своих прямых обязанностей (основ. приказ Ч № 384, 3/XII—25 г.

§ 4.

Увольняется в отпуск.

ШП **Безпалов Н. В.** в 2-х нед. периодический с 3 по 16/XII с. г. включительно (основан. приказ Ч № 380—3/XII—25 г.)

Начальник Административного Отдела *Горбач*.

Начальник Части Учета и Распред. Рабсилы и Комсостава *Арефьев*.

Начальник Административного Отдела *Горбач*.

Изд. Западные жел. дор

Гомель. ГУБЛИТ № 890. (1050 экз). Гомель. Типо-Лит. Западных ж. д. 1925 г.—3315